



Documents à retourner et à fournir :

- *Fiche d'inscription*
- *Fiche de renseignement*
- *Copie des pièces d'identité des parents*
- *Copie du livret de famille*
- *Règlement intérieur signé par les deux parents et précédé par "Lu et approuvé"*
- *Une photo de l'élève*
- *Assurance scolaire de l'élève pour l'année 2023-2024*
- *Paiement des frais d'inscription*

**Tout dossier incomplet ne sera pas accepté.**



## FICHE D'INSCRIPTION

IMMATRICULATION N°

**LE RESPONSABLE PRINCIPAL À CONTACTER** Père  / Mère  Autre :

Nom et Prénom :

Profession :

Adresse :

Portable :

Courriel :

**LE SECOND RESPONSABLE À CONTACTER** Père  / Mère  Autre :

Nom et Prénom :

Profession :

Adresse :

Portable :

Courriel :

**LES INSCRITS À L'INSTITUT** (Enfants  / Adultes  )

N° Immatriculation	Nom et Prénom	Date de Naissance	Niveau Scolaire hors ICF	Réservé à l'administration		Niveau ICF
		.. / .. / ....				

**Horaires :** Mer.  Sam. M  Sam. A-M  Dim. M  Dim. A-M

(1) J'accepte de recevoir les annonces d'autres associations partenaires de l'ICF : OUI  / NON

(2) J'accepte d'être contacté(e) par les professeurs de l'ICF : OUI  / NON

(3) J'accepte que mon fils soit pris en photo/vidéo dans le cadre scolaire : OUI  / NON

**Pièces à fournir :** **1/** Fiche d'inscription dûment remplie et **signée par les deux parents** approuvant le contrat de scolarisation. **2/** Copie de la pièce d'identité du responsable légal et du livret de famille (partie enfant)

**3/** Assurance scolaire de l'enfant **4/** Deux photos de votre enfant

- 1. Tout dossier incomplet ou scolarité impayée, implique l'annulation de l'inscription**
- 2. Les frais d'inscriptions sont annuels et donc aucun remboursement n'est possible**

Corbeil-Essonnes, le :

Signatures des deux parents :

**CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION**

Scolarité :



## FICHE DE RENSEIGNEMENTS

***Cette fiche est demandée une seule fois, pour toute la durée de la scolarité de l'élève. Pour nous permettre d'assurer un meilleur suivi de la santé de votre enfant, il est de la responsabilité des parents de l'élève de nous signaler tout changement concernant l'état de santé de leur enfant, à tout moment de leur scolarisation à l'ICF.***

Nom et Prénom de l'élève .....		PHOTO
Né(e) le: .....	A: .....	
Classe .....	Peut quitter seul.e l'établissement ? Oui Non	
Taille .....cm Poids .....kg	Groupe sanguin ..... (si connu)	

### Personnes à contacter en cas d'urgence

Nom/ Prénom : .....	Nom/ Prénom : .....
Lien de parenté : .....	Lien de parenté : .....
TEL : .....	TEL : .....

### Médecin référent

Nom: .....	Téléphone: .....
------------	------------------

Les informations figurant sur cette fiche sont strictement confidentielles



## Etat de santé

### Votre enfant :

A-t'il déjà été hospitalisé  Oui  Non

A-t'il déjà subi une intervention chirurgicale  Oui  Non

Si oui : précisez le motif et la date : .....

### Souffre-t-il ?

- D'allergies : Respiratoires  Oui (.....)  Non

Cutanées  Oui (.....)  Non

Alimentaires  Oui (.....)  Non

Médicamenteuse  Oui (.....)  Non

- D'une affection chronique :  Oui (.....)  Non

(Asthme, Epilepsie, Diabète, affections cardiaques, épistaxis, céphalée, autres .....)

Si oui : Précisez les traitements et les précautions particulières à prendre :

### D'une atteinte sensorielle :

Problème de vue  Oui (.....)  Non

Problème d'audition  Oui (.....)  Non

A-t-il un suivi spécialisé\* ?  Oui (.....)  Non

\*(Psychologique, orthophonique, en psychomotricité, en rééducation fonctionnelle...)

Si oui, merci de joindre, si possible, un compte rendu du dernier bilan effectué.

## Si votre enfant doit prendre des médicaments durant le temps scolaire

Veuillez avoir l'amabilité de nous préciser le type de traitement suivi par votre enfant.

Je soussigné(e), M. / Mme .....  
agissant en qualité de Père/mère/tuteur de l'élève sus nommé(e), certifie que les informations fournies dans cette fiche médicale sont exactes. J'autorise l'équipe administrative à prendre, en cas d'incident grave ou d'affection à évolution rapide, toutes les mesures d'urgence nécessaires, y compris une éventuelle hospitalisation (hôpital de votre choix : ..... )

J'autorise Monsieur ou Madame ..... Tel.....  
à récupérer mon enfant

Corbeil-Essonnes, le ...../...../.....

Signature du représentant légal



## Règlement intérieur

Ce contrat vise à établir les règles de vie en commun indispensables au bon fonctionnement de l'établissement dans l'intérêt de tous. En inscrivant votre enfant, vous adhérez à ces règles et vous vous engagez à les respecter. En cas de non-respect, l'établissement se réserve le droit de refuser l'inscription de votre enfant l'année suivante ou dans certains cas l'exclure durant l'année en cours.

### ➤ **Horaires :**

L'institut Culturel de Formation est ouvert aux horaires suivants :

- Mercredi : de 13h50 à 18h15
- Samedi : de 08h50 à 13h05 et de 13h50 à 18h15
- Dimanche : de 08h50 à 13h05 et de 13h50 à 18h15

La porte de l'institut se ferme 5 minutes après l'heure d'entrée en classe.

Les parents sont responsables de leurs enfants en dehors des locaux de l'institut.

### ➤ **Retards / Absences :**

L'inscription à l'école implique l'engagement de l'élève à assister régulièrement aux cours pendant toute la durée du cycle scolaire. Les retards et le non-respect des horaires perturbent les cours. De ce fait, au-delà de trois retards non justifiés, une suspension temporaire peut être prononcée à l'égard de l'élève.

Tout retard / absence doit être justifié.

### ➤ **Stationnement :**

Nous tenons à rappeler que le respect des règles de stationnement et de voisinage est essentiel pour assurer un environnement de travail agréable et sûr pour tous les membres de notre établissement. Nous vous informons que des centaines de places de stationnement se trouvent à seulement 3 minutes de marche, notamment au centre commercial Intermarché, à proximité de l'église et sur la route avant le pont.

Nous tenons également à souligner que tout dépôt sauvage qui bloque la route ou se trouve devant la porte de notre établissement est strictement interdit. Nous vous rappelons que tout manquement à ces règles entraînera une exclusion immédiate de l'établissement. Nous devons tous faire preuve d'exemplarité en tant que bons citoyens et respecter les règles de stationnement et de voisinage pour garantir un environnement de travail harmonieux pour tous.

### ➤ **Tenue vestimentaire :**

Les élèves doivent porter une tenue appropriée au lieu où ils se trouvent.

### ➤ **Hygiène et propreté :**

Il est de la responsabilité de tous de maintenir les locaux propres et d'éviter toute dégradation volontaire du mobilier et du matériel mis à disposition. En cas de dégradation volontaire, les parents seront tenus responsables des frais engendrés.



➤ **Assurance :**

La souscription d'une assurance responsabilité civile et individuelle accident est obligatoire. Une attestation valide doit être impérativement fournie lors de l'inscription.

➤ **Malaise ou accident :**

En cas de malaise ou d'accident à l'école, les parents seront informés rapidement et invités à prendre en charge leur enfant. Si nécessaire, l'institut appellera les services d'urgence. Cependant, les parents restent responsables de la santé de leur enfant et doivent le rejoindre dans les plus brefs délais. L'enfant malade ne pourra réintégrer l'école qu'après guérison complète, et aucun médicament ne sera administré à l'école.

➤ **Changement de coordonnées :**

Il est impératif de signaler tout changement relatif aux informations fournies lors de l'inscription dans les plus brefs délais. Que ce soit un changement d'adresse, de numéro de téléphone, d'urgence, ou toute autre modification pertinente, il est essentiel que notre administration soit tenue informée afin de maintenir à jour nos dossiers, de pouvoir vous contacter rapidement si nécessaire et à assurer une communication fluide et efficace au sein de notre établissement.

➤ **Sécurité et sérénité :**

Les élèves ne doivent pas apporter d'objets dangereux à l'institut. Tout objet interdit ou inopportun sera confisqué immédiatement. L'institut assure l'ordre et la sécurité dans les locaux et peut prendre des mesures de fermeture en cas de risque ou de menace pour la sécurité des lieux et des personnes. Il est interdit de courir ou de faire du bruit dans les couloirs.

➤ **Usage des appareils électroniques :**

L'utilisation des appareils électroniques est strictement interdite au sein de l'établissement pour favoriser un environnement d'apprentissage optimal. Cela inclut les téléphones portables, les tablettes, les ordinateurs portables et autres dispositifs similaires. Cette interdiction vise à promouvoir le respect envers les enseignants et les élèves, ainsi qu'à éviter les perturbations et les distractions.

L'inscription de votre enfant dans notre établissement implique votre reconnaissance de la prise de connaissance du règlement intérieur et votre engagement ferme à le respecter intégralement. Nous tenons à souligner que toute violation de ce règlement entraînera une exclusion immédiate de l'établissement.

Signature précédée de la mention « *Lu et approuvé* »

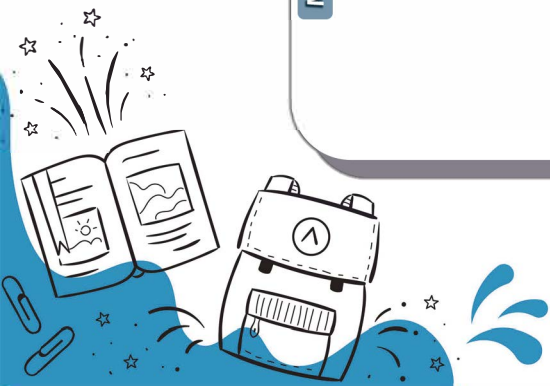


INSTITUT CULTUREL  
DE FORMATION  
ATTABARI

# CALENDRIER SCOLAIRE 2023-2024



	RENTRÉE SCOLAIRE	VACANCES de la TOUSSAINT	VACANCES de NOËL	VACANCES d'HIVER	VACANCES de PRINTEMPS	RÉINSCRIPTION 2022/2023	FÊTE DE FIN D'ANNÉE
SAMEDI	16 Septembre 2023	28 Octobre 2023	23/12/23 & 30/12/24	17/02/24 & 24/02/24	13/04/24 & 20/04/24	4 Mai 2024	15 Juin 2024
DIMANCHE	17 Septembre 2023	29 Octobre 2023	24/12/23 & 31/12/23	18/02/24 & 25/02/24	14/04/24 & 21/04/24	5 Mai 2024	16 Juin 2024
MERCREDI	20 Septembre 2023	1 Novembre 2023	27/12/23 & 03/01/24	14/02/24 & 21/02/24	07/04/24 & 17/04/24	8 Mai 2024	12 Juin 2024



Association ICF - 22 rue Robinson 9100 Corbeil-Essonnes

[www.icf-attabari.fr](http://www.icf-attabari.fr)

Contacts 06 16 47 38 16 - 07 69 77 73 45 - 09 84 34 45 50